

INSTRUKCJA SPRZEDAŻY E-IDENTYFIKATORÓW za pośrednictwem strony internetowej

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Instrukcja sprzedaży e-identyfikatorów za pośrednictwem strony internetowej <https://strefa.zdm.poznan.pl> określa zasady sprzedaży e-identyfikatorów uprawniających do postojów pojazdów samochodowych na drogach publicznych w Poznaniu w Strefie Płatnego Parkowania oraz w Śródmiejskiej Strefie Płatnego Parkowania.
2. Zakup e-identyfikatora możliwy jest wyłącznie na stronie <https://strefa.zdm.poznan.pl>, która prowadzona jest przez **Zarząd Dróg Miejskich w Poznaniu, z siedzibą przy ul. Wilczak 17, 61-623 Poznań**.
3. Skorzystanie z możliwości założenia indywidualnego konta Klienta i złożenie wniosku o zakup e-identyfikatora możliwe jest w serwisie internetowym przy użyciu urządzenia elektronicznego, w szczególności takiego jak komputer z zainstalowaną przeglądarką internetową np. Microsoft Edge, Google Chrome, Mozilla Firefox, Opera, Safari oraz przeglądarką plików .pdf.
4. Instrukcja sprzedaży e-identyfikatora oraz Regulamin Strefy Płatnego Parkowania i Śródmiejskiej Strefy Płatnego Parkowania udostępniane są Klientowi na stronie internetowej pod adresem <https://strefa.zdm.poznan.pl>. Klient jest zobowiązany do zapoznania się z niniejszą Instrukcją przed zaakceptowaniem jej treści, co stanowi warunek konieczny do korzystania z możliwości złożenia wniosku o zakup e-identyfikatora.
5. W ramach korzystania z indywidualnego konta Klienta zabronione jest dostarczanie przez Klienta treści i załączników o charakterze bezprawnym. Klient obowiązany jest do korzystania z indywidualnego konta Klienta w sposób zgodny z prawem i dobrymi obyczajami. Klient obowiązany jest do wprowadzania danych zgodnych ze stanem faktycznym.

§ 2

Definicje

Użyte w instrukcji sprzedaży e-identyfikatorów określenia oznaczają:

1. **cennik opłat** – określona w załączniku nr 2 do uchwały wysokość opłat za postój pojazdów samochodowych na drogach publicznych w SPP i ŚSPP;
2. **dzień roboczy** – jeden dzień od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy;
3. **e-identyfikator** – dokument elektroniczny zawierający swój numer seryjny oraz numer rejestracyjny pojazdu, potwierdzający wniesienie opłaty zryczałtowanej, upoważniający do parkowania bez wnoszenia opłaty jednorazowej w SPP i ŚSPP;
4. **formularz rejestracyjny** – formularz znajdujący się na stronie internetowej <https://strefa.zdm.poznan.pl>, za pośrednictwem którego Klient dokonuje rejestracji swojego indywidualnego konta;
5. **formularz wniosku** – formularz znajdujący się na stronie internetowej <https://strefa.zdm.poznan.pl>, za pośrednictwem którego Klient dokonuje zakupu e-identyfikatora;
6. **ID Poznań** – system miejski, potwierdzający płacenie podatków na rzecz Miasta Poznania, zdefiniowany w uchwale Nr LIV/1028/VIII/2021 Rady Miasta Poznania z dnia 9

listopada 2021r. w sprawie przyjęcia zasad funkcjonowania systemu usług dla mieszkańców Poznania (ze zm.);

7. **Klient** – osoba pełnoletnia, której własność pojazdu jest ujawniona w dowodzie rejestracyjnym pojazdu, jako właściciel lub współwłaściciel pojazdu, posiadająca uprawnienia określone w uchwale do wykupienia e-identyfikatora;
8. **Krajowy Węzeł Identyfikacji Elektronicznej** – system dostępny i promowany pod nazwą login.gov.pl, pośredniczący w uwierzytelnianiu w krajowych usługach online za pomocą środków identyfikacji elektronicznej wydanych przez różne podmioty w ramach systemów identyfikacji elektronicznej;
9. **przyjmowanie wniosków** – możliwość złożenia wniosku o rozpatrzenie sprawy dotyczącej e-identyfikatorów poprzez e-mail wysłany na adres zdm@zdm.poznan.pl – w tytule wiadomości należy zaznaczyć, że wniosek dotyczy e-identyfikatora;
10. **uchwała** – uchwała Rady Miasta Poznania Nr XXVIII/497/VIII/2020 z dnia 19 maja 2020 r. ze zm. w sprawie ustalenia w Poznaniu Strefy Płatnego Parkowania, Śródmiejskiej Strefy Płatnego Parkowania, stawek opłat za parkowanie pojazdów samochodowych na drogach publicznych w Strefie Płatnego Parkowania oraz Śródmiejskiej Strefie Płatnego Parkowania, wysokości opłat dodatkowych oraz sposobu ich pobierania, ze zmianami; <https://zdm.poznan.pl/regulamin>
11. **regulamin SPP i ŚSPP** – załącznik nr 3 do uchwały;
12. **instrukcja** – Instrukcja sprzedaży e-identyfikatorów za pośrednictwem strony internetowej;
13. **sektor** - podobszar SPP i ŚSPP dla parkowania pojazdów posiadających e-identyfikator przeznaczony wyłącznie dla tego podobszaru;
14. **SPP** – Strefa Płatnego Parkowania;
15. **ŚSPP** – Śródmiejska Strefa Płatnego Parkowania;
16. **strona internetowa** – strona o adresie: <https://strefa.zdm.poznan.pl>;
17. **ZDM** – Zarząd Dróg Miejskich w Poznaniu.

§ 3

Warunki zakupu

1. Zakup e-identyfikatora jest możliwy po założeniu konta i w przypadku pierwszego zakupu po uwierzytelnieniu danych Wnioskodawcy drogą elektroniczną poprzez Krajowy Węzeł Identyfikacji Elektronicznej.
2. Klient, który chce kupić e-identyfikator po raz pierwszy, a nie może zweryfikować swoich danych przez Krajowy Węzeł Identyfikacji Elektronicznej może dokonać tej identyfikacji osobiście w Biurze Obsługi Klienta Strefy Płatnego Parkowania przy ul. Głogowskiej 18 w Poznaniu, podając login, po wcześniejszym założeniu konta na stronie <https://strefa.zdm.poznan.pl>.
3. Za pośrednictwem strony internetowej Klient, którego własność jest ujawniona w dowodzie rejestracyjnym pojazdu, jako właściciel lub współwłaściciel pojazdu posiadający uprawnienia określone w uchwale do wykupienia e-identyfikatora może zakupić następujące e-identyfikatory:
 - e-identyfikator mieszkańca,
 - e-identyfikator osoby z niepełnosprawnością,
 - e-identyfikator kombatanta Powstania Poznańskiego Czerwca 1956 r.
4. Warunki nabywania e-identyfikatorów to:
 - 4.1 **W przypadku e-identyfikatora mieszkańca** (e-identyfikator wydawany jest na jeden pojazd po preferencyjnej cenie lub więcej pojazdów na okres od 3 do 12 miesięcy):
 - brak zaległości z tytułu parkowania w SPP i ŚSPP;

- zameldowanie na pobyt stały lub czasowy w Poznaniu w obszarze SPP i ŚSPP, pod warunkiem, że zamierzony czas trwania pobytu wynosi min. 3 miesiące, (e- identyfikator wydawany jest na okres nie dłuższy niż do końca miesiąca, w którym upływa termin zameldowania;
- bycie właścicielem lub współwłaścicielem pojazdu, na który będzie wystawiony e- identyfikator – skan lub zdjęcie dowodu rejestracyjnego pojazdu;
- rozliczanie podatku dochodowego od osób fizycznych na rzecz Miasta Poznania potwierdzone:
 - skanem lub zdjęciem strony PIT, na której uwidocznione są dane podatnika wraz z jego adresem zamieszkania za rok ubiegły z potwierdzeniem przyjęcia przez Urząd Skarbowy, lub
 - elektroniczną wersją PIT, na której uwidocznione są dane podatnika wraz z jego adresem zamieszkania za rok poprzedni wraz z Urzędowym Potwierdzeniem Odbioru – **uwaga! obydwa dokumenty muszą posiadać ten sam numer identyfikacyjny**, lub
 - skanem lub zdjęciem innego dokumentu poświadczanego przez Urząd Skarbowy, potwierdzającego rozliczenie podatku dochodowego od osób fizycznych, w którym wskazano miasto Poznań.

4.2 W przypadku e-identyfikatora osoby z niepełnosprawnością (e-identyfikator wydawany jest na jeden pojazd na okres od 3 do 12 miesięcy):

- posiadanie ważnej karty parkingowej osoby z niepełnosprawnością potwierdzone skanem lub zdjęciem;
- brak zaległości z tytułu parkowania w SPP i ŚSPP;
- zameldowanie na pobyt stały lub czasowy w Poznaniu, pod warunkiem, że zamierzony czas trwania pobytu wynosi min. 3 miesiące, (e-identyfikator wydawany jest na okres nie dłuższy niż do końca miesiąca, w którym upływa termin zameldowania. Zameldowanie potwierdzane jest za pomocą wskazanego przez Klienta nr pesel;
- bycie właścicielem lub współwłaścicielem pojazdu, na który będzie wystawiony e- identyfikator – skan lub zdjęcie dowodu rejestracyjnego pojazdu;
- rozliczanie podatku dochodowego od osób fizycznych na rzecz Miasta Poznania potwierdzone:
 - skanem lub zdjęciem strony PIT, na której uwidocznione są dane podatnika wraz z jego adresem zamieszkania za rok ubiegły z potwierdzeniem przyjęcia przez Urząd Skarbowy, lub
 - elektroniczną wersją PIT, na której uwidocznione są dane podatnika wraz z jego adresem zamieszkania za rok poprzedni wraz z Urzędowym Potwierdzeniem Odbioru – **uwaga obydwa dokumenty muszą posiadać ten sam numer identyfikatora!**, lub
 - skanem lub zdjęciem innego dokumentu poświadczanego przez Urząd Skarbowy potwierdzającego rozliczenie podatku dochodowego od osób fizycznych, w którym wskazano miasto Poznań.

4.3 W przypadku e-identyfikatora kombatanta Powstania Poznańskiego Czerwca 1956 r. (e-identyfikator wydawany jest na jeden pojazd na okres od 6 do 12 miesięcy):

- brak zaległości z tytułu parkowania w SPP i ŚSPP;
- skan lub zdjęcie odpowiedniego zaświadczenia wydanego przez Szefa Urzędu do Spraw Kombatantów i Osób Represjonowanych;
- skan lub zdjęcie legitymacji związku zrzeszającego uczestników Powstania Poznańskiego Czerwca 1956 r.;
- bycie właścicielem lub współwłaścicielem pojazdu, na który będzie wystawiony e- identyfikator – skan lub zdjęcie dowodu rejestracyjnego pojazdu.

5. Cennik opłat został określony w załączniku nr 2 do uchwały:

OPŁATY ZRYCZAŁTOWANE – IDENTYFIKATORY		
1.	Miesięczna stawka dla pojazdu przewożącego osobę niepełnosprawną (§ 13 ust 1 pkt 2 i 3 Regulaminu SPP i ŚSPP)	5,00 zł.
2.	Miesięczna stawka dla pojazdu o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 t mieszkańca zameldowanego na pobyt stały lub czasowy w granicach SPP i ŚSPP (§ 13 ust. 1 pkt 1 Regulaminu SPP i ŚSPP)	
2.1	na pierwszy pojazd	30,00 zł.
2.2	na każdy kolejny pojazd	150,00 zł.
3.	Miesięczna stawka dla pojazdu kombatantha Powstania Poznańskiego Czerwca 1956 r. (§ 13 ust. 1 pkt 4 Regulaminu SPP i ŚSPP)	5,00 zł

5.1 W przypadku zakupu e-identyfikatora mieszkańca na maksymalny okres 12 miesięcy, cena zakupu e-identyfikatora zostanie umniejszona o jeden miesiąc.

§ 4 założenie konta

1. W celu otrzymania e-identyfikatora Klient zobowiązany jest założyć konto na stronie Zarządu Dróg Miejskich w Poznaniu.
2. Do założenia konta niezbędne jest podanie imienia i nazwiska, adresu mailowego, hasła, zapoznanie się z informacją o przetwarzaniu danych osobowych, instrukcją oraz ich zaakceptowanie.
3. Hasło powinno składać się z minimum 14 znaków, w tym dużych i małych liter, cyfry i znaku specjalnego.
4. Klient zobowiązany jest do prawidłowego oraz zgodnego ze stanem faktycznym wypełnienia formularza rejestracyjnego.
5. Na adres mailowy podany podczas zakładania konta zostanie wysłany link aktywacyjny, za pomocą którego należy potwierdzić zamiar założenia konta.
6. Klient, który założy konto na stronie internetowej <https://strefa.zdm.poznan.pl> przed złożeniem wniosku o zakup e-identyfikatora zobowiązany jest do zalogowania się na swoje konto.
7. W przypadku gdy założenie konta jest niemożliwe należy udać się do Biura Obsługi Klienta Strefy Płatnego Parkowania przy ul. Głogowskiej 18 w Poznaniu celem nabycia identyfikatora.

§ 5 złożenie wniosku

1. Wniosek za pośrednictwem strony internetowej można składać 24 godziny na dobę, 7 dni w tygodniu przez cały rok, z wyłączeniem przerw wynikających z konieczności przeprowadzenia prac serwisowych.
2. Wnioskowana data rozpoczęcia ważności e-identyfikatora nie może być wcześniejsza niż 14 dni i późniejsza niż 90 dni od dnia złożenia wniosku.
3. W przypadku konieczności uzyskania e-identyfikatora z wcześniejszą datą rozpoczęcia jego ważności Klient powinien udać się do Biura Obsługi Klienta Strefy Płatnego Parkowania przy ul. Głogowskiej 18 w Poznaniu.
4. Po zalogowaniu się na konto należy dokonać weryfikacji tożsamości wnioskodawcy.

5. Klient wypełnia formularz wniosku wskazując: adres zameldowania, rodzaj e-identyfikatora, okres ważności e-identyfikatora, numer rejestracyjny pojazdu, na który e-identyfikator ma zostać wydany.
6. Klient może podać numer telefonu celem ułatwienia kontaktu ze strony pracownika Wydziału Parkowania ZDM w Poznaniu rozpatrującego wniosek.
7. W zależności od rodzaju wnioskowanego e-identyfikatora należy dołączyć dokumenty wskazane w § 3 ust. 4 niniejszej instrukcji
8. W przypadku dokumentu PIT, który zawiera dane finansowe lub dane współmałżonki/współmałżonka, Klient powinien wcześniej zanonimizować (trwale zakreślić) te dane. Możliwe jest również dołączenie dokumentu poświadczanego przez Urząd Skarbowy, potwierdzającego rozliczenie podatku dochodowego od osób fizycznych, w którym wskazano miasto Poznań, jako miejsce zamieszkania i składania zeznania podatkowego.
9. Zakup e-identyfikatora poprzedzony jest weryfikacją uprawnień Klienta przez pracowników Wydziału Parkowania, na podstawie podanych we wniosku danych oraz przesłanych dokumentów.
10. W przypadku, gdy Klient zamierza wykupić kilka e-identyfikatorów mieszkańca, na każdy musi złożyć odrębny wniosek. Do każdego wniosku należy dołączyć komplet dokumentów.
11. Informacja o statusie wniosku będzie widoczna na koncie Klienta. Powiadomienie o zmianie statusu wniosku zostanie wysłane na wskazany przez Klienta adres e-mail.
12. Weryfikacja uprawnień nastąpi w terminie 3 dni roboczych.
13. W przypadku pozytywnej weryfikacji, na koncie Klienta zostanie zamieszczona informacja o numerze rachunku bankowego oraz terminie płatności. Numer rachunku bankowego jest ważny 5 dni, po upływie których rachunek wygasa. Oznacza to, że Klient nie będzie miał możliwości po tym terminie zrealizować płatności i będzie musiał ponownie złożyć wniosek lub udać się z wymaganymi dokumentami do Biura Obsługi Klienta Strefy Płatnego Parkowania przy ul. Głogowskiej 18 w Poznaniu, w celu dokonania zakupu identyfikatora.
14. W przypadku, gdy podane dane są błędne lub załączone dokumenty są nieczytelne lub błędne Klient otrzyma informację, na indywidualnym koncie Klienta, o możliwości poprawienia danych oraz dokumentów.
15. Termin weryfikacji wniosku zostanie wydłużony o czas uzupełnienia oraz poprawienia danych przez Klienta. Po uzupełnieniu dokumentów weryfikacja wniosku nastąpi w terminie do 3 dni roboczych.
16. W przypadku, gdy nie jest możliwe potwierdzenie uprawnień do zakupu e-identyfikatora, ZDM zastrzega sobie prawo odmowy sprzedaży e-identyfikatora lub/i wezwania Klienta do Biura Obsługi Klienta Strefy Płatnego Parkowania przy ul. Głogowskiej 18 w Poznaniu, celem bezpośredniej weryfikacji dokumentów i ewentualnej sprzedaży identyfikatora.
17. Rozpoczęcie terminu ważności e-identyfikatora w terminie wnioskowanym, nastąpi w przypadku dokonania wpłaty należności za e-identyfikator na rachunek bankowy nie później niż 3 dni robocze przed wnioskowaną datą.
18. Rozpoczęcie terminu ważności e-identyfikatora może zostać przesunięte o czas potrzebny Klientowi na uzupełnianie wniosku i czas potrzebny na ponowną weryfikację. Podobnie, gdy wpłata należności za e-identyfikator nastąpi w terminie późniejszym niż 3 dni robocze przed wnioskowaną datą rozpoczęcia ważności e-identyfikatora, ważność e-identyfikatora może być liczona od trzeciego dnia po wpływie środków na wskazany rachunek bankowy.
19. Wniosek o wydanie e-identyfikatora pozostanie bez rozpatrzenia i traci ważność, jeżeli w ciągu 5 dni:
 - Klient pomimo wezwania nie uzupełni dokumentów,
 - Klient pomimo wezwania nie poprawi danych,
 - Klient nie dokona płatności za e-identyfikator.

§ 6

wystawienie e-identyfikatora

1. Klient, po pozytywnej weryfikacji i terminowym dokonaniu płatności otrzyma informację o wystawieniu e-identyfikatora. Informacja będzie dostępna na koncie Klienta, a poprzedzona zostanie wysłaniem wiadomości o statusie sprawy na wskazany adres e-mail.
2. E-identyfikator będzie miał formę nieedytowalnego dokumentu elektronicznego *pdf i będzie wpisany do rejestru e- identyfikatorów ZDM.
3. W przypadku zakupu e-identyfikatora dla osób z niepełnosprawnością należy udać się do Biura Obsługi Klienta Strefy Płatnego Parkowania przy ul. Głogowskiej 18 w Poznaniu z kartą inwalidzką w celu wygenerowania naklejki RFID, która jest niezbędna do prawidłowego odczytu karty w przypadku e-kontroli.
4. Naklejkę należy przykleić na kartę inwalidzką.

§ 7

Wnioski i rezygnacja

1. Wnioski o rozpatrzenie sprawy dotyczącej e-identyfikatora należy wysłać na adres e-mail zdm@zdm.poznan.pl w terminie do 7 dni od otrzymania e-identyfikatora. W tytule wiadomości należy zaznaczyć, że wniosek dotyczy e-identyfikatora.
2. Wnioski rozpatrywane są według kolejności wpływu do ZDM Poznań.
3. Klient ma możliwość rezygnacji z korzystania z e-identyfikatora bez podania przyczyny.
 - 3.1. Klient po zalogowaniu się na swoim koncie wybiera odpowiedni e-identyfikator i w następnym kroku wybiera opcję „zwrot e-identyfikatora”.
 - 3.2. W przypadku rezygnacji z korzystania z e- identyfikatora przed rozpoczęciem jego ważności, zostaną zwrócone wszystkie otrzymane od Klienta płatności, niezwłocznie, a w każdym przypadku nie później niż 14 dni od dnia, w którym ZDM został poinformowany o rezygnacji z e- identyfikatora.

Zwrot płatności zostanie dokonany przy użyciu takich samych sposobów płatności, jakie zostały użyte przez Klienta w pierwotnej transakcji, chyba że Klient w rezygnacji wskaże inną formę płatności.
 - 3.3. W przypadku rezygnacji z korzystania z e- identyfikatora po rozpoczęciu ważności e-identyfikatora, zostaną zwrócone otrzymane od Klienta płatności za pełne nierozpoczęte miesiące ważności e-identyfikatora, niezwłocznie, a w każdym przypadku nie później niż 14 dni od dnia, w którym ZDM został poinformowany o decyzji Klienta.

Zwrot płatności zostanie dokonany przy użyciu takich samych sposobów płatności, jakie zostały użyte przez Klienta w pierwotnej transakcji, chyba że Klient w rezygnacji wskaże inną formę płatności.
4. Klient jest zobowiązany do zwrotu e-identyfikatora gdy: zmienił numer rejestracyjny pojazdu, przestał być właścicielem pojazdu samochodowego lub zmienił adres zameldowania poza granice SPP lub ŚSPP.
5. W przypadku zwrotu e-identyfikatora jego posiadacz otrzyma zwrot opłaty za niewykorzystany okres ważności (liczony w pełnych nierozpoczętych miesiącach).
6. Klientowi nie przysługuje żadne roszczenie w stosunku do ZDM w przypadku braku możliwości zakupu e-identyfikatora za pośrednictwem indywidualnego konta Klienta spowodowanego działaniem siły wyższej lub koniecznością przeprowadzenia prac serwisowych.

§ 8

Uprawnienia administratora

1. ZDM zastrzega sobie prawo wyrywkowej weryfikacji danych adresowych w czasie ważności zakupionego e-identyfikatora. Weryfikacja będzie prowadzona przez ZDM bez udziału Klienta, bądź Klient może być poproszony do Biura Obsługi Klienta Strefy Płatnego Parkowania przy ul. Głogowskiej 18 w Poznaniu w celu potwierdzenia ważności posiadanych uprawnień do korzystania z e-identyfikatora. W przypadku stwierdzenia utraty uprawnień Klienta do korzystania z e-identyfikatora, zostanie on zablokowany z chwilą uzyskania informacji, a niewykorzystana kwota za pełne niewykorzystane miesiące ważności e-identyfikatora zostanie zwrócona na rachunek, z którego wpłata za zakup e-identyfikatora została dokonana.
2. Wszelka korespondencja, w szczególności oświadczenia i zapisy, a także komunikacja słowna następować będą wyłącznie w języku polskim.
3. ZDM przysługuje prawo do usunięcia indywidualnego konta Klienta przez administratora w przypadku, gdy:
 - 3.1. czas od ostatniego logowania (aktywności na koncie) jest dłuższy niż 24 miesiące,
 - 3.2. naruszone zostaną postanowienia niniejszej Instrukcji, Regulaminów bądź przepisów powszechnie obowiązującego prawa.

§ 9

Postanowienia końcowe

1. Klient korzystający z zakupu e-identyfikatora zobowiązany jest do przestrzegania postanowień instrukcji.
2. Klientowi nie przysługuje żadne roszczenie w stosunku do ZDM w przypadku błędnego wypełnienia wniosku lub dokonania wpłaty za e-identyfikator na niewłaściwy numer rachunku.
3. W zakresie sprzedaży i posługiwania się e-identyfikatorem mają zastosowanie przepisy zarówno Regulaminu SPP i ŚSPP oraz Instrukcji sprzedaży e-identyfikatora.
4. ZDM może dokonywać zmian w Instrukcji sprzedaży e-identyfikatora w zakresie nieuregulowanym w Regulaminie SPP i ŚSPP.
5. Zmiany Instrukcji sprzedaży e-identyfikatora zamieszcza się niezwłocznie na stronie internetowej Zarządu Dróg Miejskich w Poznaniu.
6. Zmiany Instrukcji sprzedaży e-identyfikatora nie wpływają na prawa i obowiązki Klientów wynikające z posiadania e-identyfikatorów, które zostały zakupione w oparciu o Regulamin SPP i ŚSPP oraz Instrukcję sprzedaży e-identyfikatora obowiązujące w chwili ich zakupu.
7. Wszelkie sprawy nieobjęte Instrukcją sprzedaży e-identyfikatora w zakresie dotyczącym e-identyfikatorów będą rozpatrywane w oparciu o obowiązujący Regulamin SPP i ŚSPP.
8. W sprawach nieuregulowanych w Instrukcji sprzedaży e-identyfikatora oraz Regulaminu SPP i ŚSPP zastosowanie mają odpowiednie, powszechnie obowiązujące przepisy prawa polskiego. W celu uniknięcia wątpliwości przyjmuje się, że żadne z postanowień Instrukcji nie ogranicza uzasadnionych praw Klienta. W przypadku stwierdzenia postanowienia o takim charakterze, bezwzględnie zastosowanie znajdą przepisy powszechnie obowiązującego w tym zakresie prawa.
9. Instrukcja sprzedaży e-identyfikatora wchodzi w życie z dniem 01 luty 2025 r.